

**BORANG PERMOHONAN PENYEWAAAN  
PROJEK PERUMAHAN RAKYAT (PPR)**

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT**

BORANG INI DITERIMA DAN DISEMAK OLEH

NAMA:

TARIKH:

COP JABATAN:

TANDATANGAN:

Gambar  
Berukuran  
Passport

**LOKASI PROJEK PERUMAHAN RAKYAT- PPR (TANDAKAN / PADA LOKASI PILIHAN)**

1 PPR KG. BARU HICOM

Pejabat Pengurusan PHSSB, PPR Kg. Baru Hicom, Tingkat Bawah  
Blok A Jalan Bukit Belimbing 26/38 40400 Shah Alam, Selangor  
Tel: 03-5103 7612

2 PPR KOTA DAMANSARA

Pejabat Pengurusan PHSSB, PPR Kota Damansara, Tingkat bawah  
Blok C, Jalan Pekaka 8/1, Pusat Bandar Sungai Buloh,  
47810 Petaling Jaya, Selangor  
Tel: 03-6150 4334

3 PPR SERENDAH (PPR SERI KIAMBANG)

Pejabat Pengurusan PHSSB, PPR Serendah  
Taman Tasik Teratai, 42800 Serendah, Selangor  
Tel: 03-6081 6066

COP TERIMA (Untuk Kegunaan Pejabat Shi) :

**A : MAKLUMAT PEMOHON**

Nama Pemohon :   
(seperti dalam K/P)

No Kad Pengenalan (Baru) : --

Taraf Perkahwinan:  Bujang  Berkahwin  Janda/Duda  Ibu/Bapa Tunggal

Alamat:  
(Surat-menyurat  
sekarang)

No. Tel. Bimbit: -

Alamat Email:

Nama Syarikat:

Alamat:  
(Syarikat/Tempat  
kerja)

No. Tel. Pejabat: -

Pekerjaan:  Kerajaan Polis/Tentera  Pesara  Berniaga Sendiri  
 Tidak Berkerja  Lain-lain/ Nyatakan: \_\_\_\_\_

Masalah Kesihatan:  Ada  Tiada

Jika ada, nyatakan: \_\_\_\_\_  
(Mesti disertakan dengan surat akuan daripada hospital kerajaan atau klinik kesihatan kerajaan)

Kecacatan:  Tiada Jika ada, Nyatakan \_\_\_\_\_

Adakah anda mempunyai keluarga/kenalan tinggal di PPR: YA/TIDAK: \_\_\_\_\_ (Nyatakan jika Ya)

**B : MAKLUMAT PASANGAN**

Nama Pasangan :   
(seperti dalam K/P)

No Kad Pengenalan (Baru) : --

Alamat:  
(Surat-menyurat  
sekarang)

No. Tel. Bimbit: -

Alamat Email:

Nama Syarikat:

Alamat:  
(Syarikat/Tempat  
kerja)

No. Tel. Pejabat: -

Pekerjaan:  Kerajaan Polis/Tentera  Pesara  Berniaga Sendiri  
 Tidak Berkerja  Lain-lain/ Nyatakan: \_\_\_\_\_

**C : MAKLUMAT PENDAPATAN (DISERTAKAN DENGAN BUKTI)**

Pendapatan Bulanan:	Pemohon	RM	<input type="text"/>
Isirumah	Suami/Isteri	RM	<input type="text"/>
	Lain-lain	RM	<input type="text"/>
	Jumlah Keseluruhan	RM	<input type="text"/>

**D : PEGANGAN HARTA PEMOHON**

Rumah:  Tiada

Jika ada, nyatakan jenis dan alamat:

Alamat: \_\_\_\_\_

Kenderaan:  Tiada

Jika ada, nyatakan:

Bil	Jenis Kenderaan	No Pendaftaran	Pemilikan

**E : MAKLUMAT TANGGUGGAN**

Isikan butiran semua anggota keluarga/tanggungan pemohon yang duduk bersama pemohon:  
(Mesti disertai Surat Beranak/Mykid/Mykad dibahagian lampiran)

Bil	Nama	No. Kad Pengenalan/Sijil Kelahiran	Hubungan

**F : PENGAKUAN PEMOHON**

Saya..... No. K/P..... dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa saya membuat pengakuan ini dengan kepercayaan bahawa apa-apa maklumat yang diberikan di dalam borang ini adalah benar. Sekiranya didapati sebarang keterangan yang diberikan adalah palsu maka PHSSB berhak membatalkan permohonan ini dan mengenakan tindakan undang-undang ke atas diri saya.

.....  
Tandatangan Pemohon

Tarikh:

## GARIS PANDUAN PERMOHONAN PPR

1. Syarat-syarat kelayakan adalah seperti berikut :-
  - i. Warganegara Malaysia(pemohon dan pasangan);
  - ii. Berumur 18 tahun ke atas;
  - iii. Telah berkeluarga atau mempunyai tanggungan ;
  - iv. Pendapatan isi rumah kurang dari RM3,000.00 ;
  - v. Pemohon dan pasangan tinggal atau bekerja di Negeri Selangor; dan
  - vi. Pemohon dan pasangan tidak memiliki tanah atau rumah.
2. Penyewa-penyewa tidak dibenarkan memberi sewaan unit PPR kepada orang lain (sewa atas sewa). Jika ini berlaku maka unit PPR tersebut akan ditarik balik dan sewaan dibatalkan serta merta.
3. Tempoh penyewaan di PPR ialah selama 1 tahun dan hanya akan dilanjutkan sekiranya penyewa mempunyai rekod pembayaran yang baik, masih belum memiliki rumah kekal , masih memenuhi syarat - syarat kelayakan yang ditetapkan serta mematuhi syarat-syarat penyewaan.

## DOKUMEN YANG PERLU DILAMPIRKAN

1. Salinan kad pengenalan dan sijil kelahiran pemohon dan pasangan beserta (sijil kelahiran suami isteri)
2. Salinan surat nikah / surat pendaftaran perkahwinan / surat cerai
3. Salinan sijil kelahiran anak/anak-anak
4. Salinan penyata pendapatan terkini pemohon dan pasangan
5. Surat pengesahan dari majikan (pemohon & pasangan)   
ATAU  
Jika tiada penyata pendapatan, sila lampirkan pengesahan pendapatan (dengan perakuan dari Pesuruhjaya Sumpah)
6. Bil elektrik & Bil air terkini kediaman sekarang
7. Surat pengesahan doktor(sekiranya berkenaan)